



ȘCOALA GIMNAZIALĂ „AUREL VLAICU” FEFESII

Str. Calarasi, nr. 532, Juc. Fefesii, Juc. Lotomita, C.J. Prahova 025150

Nr. Tel/Fax: 02437361331

E-mail: sc_aurel.vlaicu@yahoo.com



MINISTERUL EDUCAȚIEI

Nr. 2838/10.09.2023

GRAFICUL DE MONITORIZARE ȘI CONTROL AL DIRECTORULUI/DIRECTORULUI ADJUNCT ÎN ANUL ȘCOLAR 2023/2024

ARGUMENT

Monitorizarea și controlul activității școlii în anul școlar 2023/2024 se va face ținând cont de toate punctele slabe, amenințările și disfuncționalitățile prezentate în analiza pentru anul școlar 2022/2023 și urmărind eficientizarea tuturor componentelor, colectivelor și compartimentelor școlii, astfel încât acestea să reușească, printr-un efort comun și permanent, realizarea obiectivelor și activităților propuse în Planul managerial anual, în contextul Legii calității în educație, care face parte din prioritățile ME. Atingerea ținutelor strategice a cerut identificarea unor obiective specifice / operaționale, regăsite în planul operațional, obiective ce necesită o monitorizare eficientă.

Întreaga activitate de control se va desfășura ca o consecință firească a procesului de îndrumare, coordonat de acele cadre didactice cu responsabilități și competențe, la nivelul colectivului didactic și adresat întregului personal al școlii.

Monitorizarea și controlul personalului școlii și al compartimentelor funcționale vor constitui premiza eficientă și optimă în vederea unei evaluări corecte și motivantă a resursei umane din unitatea școlară, a activității instructive – educative, dar și a oportunităților de dezvoltare a școlii.



ȘCOALA GIMNAZIALĂ „AUREL VLAICU” FEJEUȘTI

Ștr. Cărbăneș nr. 633, Cor. Fetești, Județ. Galbenați s. Jud. Prahova 0257160

Nr. Tel/Fax: 0243/561331

E-mail: sc_aurel_vlaicu@yahoou.com



MINISTERUL EDUCAȚIEI

PERIOADA	ȚIEMA ȘI OBIECTIVUL CONTROLULUI	MEDIUL ȘCOLAR	FACTORII IMPLICAȚI	CINE EFECTUEAZĂ CONTROLUL	EVALUARE / FINALIZARE
Conform graficului de monitorizare pe comisii metodice	Îndrumare și control a cadrelor didactice debutante	Clasa de elevi	Cadrele didactice din comisiile metodice	Responsabilii de arii curriculare	Discuții individuale și pe comisii metodice; - Conform fișei de asistență sau fișei postului;
Conform graficului de monitorizare pe comisii metodice	Participarea conducerei la ședințele comisiilor metodice	Comisiile metodice	- Cadrele didactice responsabile din comisiile metodice	Director/Director adjunct, - Responsabilii ariilor curriculare	- Informarea Consiliului de administratie; - Plan de măsuri pentru remedierea deficiențelor (acolo unde este cazul);
Conform graficului de monitorizare de asistente la ore	Eficiențizarea activității de predare — învățare — evaluare.	-Clasa de elevi.	Cadrele didactice.	Director/Director adjunct, - Responsabilii ariilor curriculare	- Conform fișei de asistență; - Analize în Comisii metodice, Consiliul profesoral și Consiliul de administratie; - Plan de măsuri pentru remedierea deficiențelor (acolo unde este cazul).

**SCOALA GIMNAZIALA „AUREL VLAICU” FETESTI**

Str. Culturii, nr. 532, Loc. Fetesti, Jud. Ialomița, Cod Postal 925100.
Nr. Tel/Fax: 0243/7361331

E-mail: sc_aurel.vlaicu@yahoo.com



MINISTERUL EDUCAȚIEI

Lunar și conform graficului de activități	Verificarea prin sondaj a respectării normelor PSL de securitatea și sănătatea în muncă	Unitatea școlară	Elevi: - Personal didactic; - Personal nedidactic; - Comisia de lucru	Director/Director adjunct; - Responsabilii comisiilor de lucru	Analiza activității în Consiliul de administrație și dispunerea măsurilor corespunzătoare.
Zilnic	Verificarea finutei și a comportamentului elevilor în unitatea școlară.	Unitatea școlară	- Elevi; - Profesori de serviciu; - Comisia pentru prevenirea violenței; - Paznici.	Director/Director adjunct; - Profesori de serviciu; - Responsabilii comisiilor	Măsuri pentru remedierea deficiențelor constatate - Comisia diriginților
Zilnic	Verificarea stării de curățenie și igienei	Unitatea școlară	- Personalul de îngrijire; - Administrator.	- Director/Director adjunct; - Profesori de serviciu;	Măsuri pentru remedierea deficiențelor constatate
Zilnic	Verificarea activității profesorilor de serviciu și a completării proceselor verbale	Școală	- Profesori de serviciu.	Director, - Membrii Consiliului de administrație	Analiza activității în Consiliul de administrație (stabilirea măsurilor corespunzătoare).
Zilnic	Verificarea condiciei și a prezenței cadrelor didactice, personalului didactic auxiliar și nedidactic	Școală	- Personalul școlii	Director; - Membrii Consiliului de administrație	- Analiza activității în Consiliul de administrație (stabilirea măsurilor corespunzătoare); - Consemnări în noșlu.
Lunar	Verificarea cataloagelor – frecvență și notarea	Cataloage - pe grupe de clase	Cadre didactice; - Diriginți; - Elevi.	- Director/Director adjunct; - Consilier educativ;	- Monitorizări lunare; - Informări lunare către director.



ȘCOALA GIMNAZIALĂ „AUREL VLAICU” FETEȘTI

Str. Căminarilor nr. 532, Juc. Fetești, Județ Iași, România, Cod Postal 675100

Nr. Tel/Fax: 0242/361331

E-mail: sc_aurelvlaicu@yahoo.com



MINISTERUL EDUCAȚIEI

	ritmică.			- Responsabili comisiilor de monitorizare a frecvenței și notare ritmică.	
Lunar	- Monitorizarea derulării bugetului de venituri și cheltuieli; Evidența fondurilor extrabugetare Verificarea planificărilor	Școală	- Compartimentul contabilitate	- Director; - Contabil șef.	Informări periodice către Consiliul de administrație
30 septembrie 2023		Școală	- Cadre didactice	Director, - Responsabili de arii curriculare.	Informări periodice către Consiliul de administrație
Septembrie – octombrie 2023	Elaborarea planurilor manageriale pentru director, responsabili de arii curriculare, colective de lucru, compartimente – predarea și aprobarea acestora	Școală	- Director, - Responsabili de arii curriculare și comisii de lucru, - Responsabili compartimentate;	Director; - Responsabili de arii curriculare.	Informări periodice și aprobarea de către Consiliul de administrație;
Septembrie 2023	Aprovizionarea cu manuale și asigurarea distribuirii lor către elevi.	Pentru fiecare clasă	- Bibliotecar; - Diriginți.	Director;	Informări periodice către Consiliul de administrație
Lunar	Monitorizarea efectuării ședințelor cu părinții	Pentru fiecare clasă	- Diriginți; - Consilier educativ.	- Director; - Consilier educativ.	Verificarea proceselor verbale de la ședințele cu părinți de către Consilierul educativ

**SCOALA GIMNAZIALA "AUREL VLAICU" FETESTI**

Str. Căminară nr. 532, Loc. Fetești, Jud. Iași, România Cod Postal 925136
 Nr. Telefon: 0243/361331

E-mail: sc_aurelvlaicu@yahoo.com



MINISTERUL EDUCAȚIEI

Octombrie 2023	Monitorizarea înscrierii cadrelor didactice la examenul de definitivare și grade didactice	Cadre didactice candidate	-Comisia pentru formarea continuă și dezvoltarea profesională a personalului didactic; - Serviciul secretariat.	Director; - Responsabilul Comisiei pentru formarea continuă și dezvoltarea profesională a personalului didactic; -Director/Director adjunct, - Consilier educativ.	și informarea conducerii școlii. Verificarea dosarelor / documentelor înaintate la ISJ
Octombrie 2023	Verificarea stadiului completării cataloajelor	Pentru fiecare clasă	- Diriginți.	-Director/Director adjunct, - Consilier educativ.	Verificarea cataloajelor și informarea directorului.
30 septembrie 2023	Semnarea contractelor educaționale	Grupa mică grădiniță Clasele pregătitoare Elevi nou veniți	- Diriginți; - Elevi; - Părinți.	Director,	Informări în Consiliul profesoral
Septembrie Octombrie 2023	Verificarea documentelor comisiilor metodice/catedrelor	Artile curriculare și comisiile metodice	Responsabilii artiilor curriculare/ comisiilor metodice	- Director, - Director adjunct.	Informări și aprobări în cadrul Consiliului de administrație
Septembrie Octombrie 2023	Verificarea actualizării procedurilor CLAC	Școală	Comisia de evaluare și asigurare a calității	- Director/Director adjunct;	Informări și aprobări în cadrul Consiliului de administrație
Pe parcursul anului școlar	Verificarea documentelor de evidență școlară	Serviciul secretariat	Secretar șef	Director	Informare în Consiliul de administrație
Noiembrie – decembrie 2023	Verificarea procedurilor de inventariere și casare	Serviciul administrativ, financiar-contabil	- Contabil școl.	Director - Comisia pentru selecțarea, recepția,	- Informare în Consiliul de administrație; -

**ȘCOALA GIMNAZIALĂ „AUREL VLAICU” FETEȘTI**

Str. Cămină, nr. 532, localitatea Fetești, Județul Iași, România, Cod Postal 625160

Nr. Telefon: 024132361531

E-mail: sc_aurel.vlaicu@xahoo.com

MINISTERUL EDUCAȚIEI

	a mijloacelor fixe și obiectelor de inventar			inventarierea și casarea bunurilor materiale	Intocmirea listelor de inventariere și casare, precum și aprobarea lor în Consiliul de administrație.
Octombrie, noiembrie, decembrie 2023 – ianuarie, februarie, martie 2024	Verificarea sistemului de încălzire – (centrale termice, sobe)	Școală;	- Personal muncitor - Îngrijitori	- Director, - Administrator.	- Informarea Consiliului de administrație.
Lunar	Verificarea și monitorizarea activității Comisiei de prevenire a violenței în școală.	Spațiul școlar	Membri comisiei	- Director/Director adjuncț.	- Informări periodice; - Planuri de măsuri; - Informări în Consiliul profesoral și Consiliul de administrație.
Ianuarie 2024	Evaluarea activității personalului nedidactic	- Spațiul școlar	Personal nedidactic	- Membrii Consiliului de administrație	- Analiză în Consiliul de administrație
Permanent	Monitorizarea derulării parteneriatelor școlare și a proiectelor educative.	Școală	- Consilier educativ; - Cadre didactice implicate.	- Director/Director adjuncț; - Consilier educativ.	- Măsuri organizatorice; - Planuri, CD-uri, documente specifice; - Informări în Consiliul profesoral și Consiliul de administrație.
Noiembrie 2023 Martie 2024	Verificarea activităților la nivelul	Școală	- Diriginți; - Consilier educativ;	- Director, - Consilier educativ.	Informări în Consiliul profesoral și Consiliul de administrație.



ȘCOALA GIMNAZIALĂ „AUREL VLAICU” FETESTI

Str. Căminari, nr.532, Loc. Fetesti, Jud. Iași, România Cod Postal: 625150

Nr. Tel/Fax: 0243/361331

E-mail: sc_aurelvlaicu@yahoo.com



MINISTERUL EDUCAȚIEI

Mai 2024	Comisiei diriginților		Administrator; - Personal de întreținere; - Diriginți.	- Director/Director adjunct; - Administrator	de administrație.
Decembrie 2023 Iunie 2024	Verificarea modului de utilizare și întreținere a bazei materiale	Școală	Administrator; - Personal de întreținere; - Diriginți.	- Director/Director adjunct; - Administrator	- Informări în Consiliul profesoral și Consiliul de administrație; - Măsuri de recuperare a daunelor conform articolelor ROFUJP ȘI ROI
Februarie – martie 2024	Încadrarea cu personal didactic pentru anul școlar 2024 – 2025	Personal didactic	Responsabili artiilor curriculare	- Director	Informare în Consiliul profesoral și Consiliul de administrație - restrângeri de activitate, completări de normă, pensionare, pretransfer etc.
Permanent	Verificarea documentelor școlare	- Cataloge; - Registre matricole; - Condiții de prezentă.	- Diriginți; - Secretariat	- Director; - Comisia de control a documentelor școlare;	Măsuri de remediere
Martie 2024	Sondaj privind respectarea programului și îndeplinirea sarcinilor de serviciu	Școală	- Personal didactic auxiliar; - Personal nedidactic;	- Director/Director adjunct;	- Discuții individuale și colective conform fișei postului; - Măsuri corective.

**ȘCOALA GIMNAZIALĂ „AUREL VLAICU” FETESTI**

Sis. Calarasi, nr. 332, Loc. Fetesti, Jud. Ialomița Cod Postal 623150
 Nr. Tel/Fax: 0243/261131

E-mail: sc.aurel.vlaicu@scgafet.ro



MINISTERUL EDUCAȚIEI

Aprilie - mai 2024	Asigurarea dobândirii cunoștințelor în vederea participării la examenul de evaluare națională	Clasele a VIII-a	- Elevi; - Cadre didactice care predau discipline de examen, - Instruimătorii de proiecte	Director; - Membrii Consiliului de administrație - Responsabilii de anii curriculare.	- Informare în Consiliul profesoral și Consiliul de administrație; - Stabilirea măsurilor remediale
Mai 2024	Monitorizarea și controlul evaluării activităților de predare - învățare	Clasele de elevi	- Cadre didactice; - Responsabilii de anii curriculare.	- Director/Director adjuncți; - Consilier educativ; - Membrii CEAC	- Informări în comisiile metodice și prezentarea în Consiliul profesoral și Consiliul de administrație; - Măsuri ce se impun la nivelul clasei și a cadrelor didactice.
Iunie - iulie 2024	Verificarea documentelor școlare	- Cataloge, - Registre matricole; - Condiții de prezentă.	- Cadre didactice; - Diriginți; - Serviciul secretariat.	- Director.	Măsuri de remediere
August-Septembrie 2024	Evaluarea activității personalului didactic	Școală	- Cadre didactice, - Responsabilii de anii curriculare.	- Responsabilii de anii curriculare; - Membrii Consiliului de administrație.	Analiză în Consiliul profesoral și în Consiliul de administrație



DIRECTOR,

PROF. BĂLEANU ELENA MAGDALENA